МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«Центр дополнительного образования
детей городского округа Стрежевой»
СП «ДЭБЦ»
636782, Томская область, город Стрежевой,
3-й микрорайон, 314
тел.\факс + 7(38259) 5-12-61
http://debc.su/
e-mail dbc@guostrj.ru

«19».10.2026 г. №60

Об организации питания воспитанников осеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период осенних каникул в МОУДО «ЦДОД» СП «ДЭБЦ»

ПРИКАЗ

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать питание обучающихся в профильном лагере с дневным пребыванием «Экологический экспериментариум» МОУДО «ЦДОД» СП «ДЭБЦ», на базе столовой МОУ СОШ №3: Профильная осенняя смена в кол-ве 25 человек с 26.10.2026г. по 03.11.2026г. на 7 календарных дней.
2.Назначить ответственной за организацию питания Бутенко А.Г.
3.Утвердить график приёма пищи с трёхразовым питанием в лагере с дневным пребыванием «Экологический экспериментариум» МОУДО «ЦДОД» СП «ДЭБЦ» (приложение 1).
4.Утвердить Примерное семидневное меню для питания обучающихся в лагере с дневным пребыванием «Экологический экспериментариум» МОУДО «ЦДОД» СП «ДЭБЦ» (приложение 2).
5.Ответственной за организацию питания Бутенко А.Г..
5.1Ежедневно вести учёт посещаемости детей в соответствии со списком. Количество детей по списку должно соответствовать журналу посещаемости за каждый день.
6.Комиссии:

6.1Постоянно осуществлять контроль за выполнением натуральных норм питания обучающихся;
6.2Обеспечить своевременное ведение «Журнала бракеража готовой пищевой продукции»;
6.3.Соблюдение условий хранения и размещения продуктов, их товарного соседства в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями на пищеблоке;
7.Санитарно-техническое состояние пищеблока:
7.1Координатору лагеря:
7.2Ежедневно представлять заявку на питание повару до 9:00 часов;
7.3Проводить корректировку заявки порций завтраков, обедов в журнале заказов с учетом фактического присутствия обучающихся текущего дня;
7.4Контролировать поведение обучающихся в столовой;
8.Контроль за исполнением данного приказа возложить на координатора лагеря Бутенко А.Г..

и.о. заведующего СП «ДЭБЦ» Литау Л.И